



*wir bündeln die Kräfte in Ihrem Unternehmen
für mehr Gewinn und Erfolg*

1	Managementschulungen nach DIN ISO 29990:2010	2
1.1	Ziele und Reichweite der Evaluation	2
1.1.1	Ziele	2
1.1.2	Reichweite	2
1.1.3	Methodik/Verfahren der Evaluierung	2
1.1.4	Vereinbarkeit mit den angestrebten Zielen/Nutzen	2
1.1.5	Verträglichkeit mit ethischen und rechtlichen Grundsätzen	2
1.1.6	Befangenheit	3
1.1.7	Evaluationsfragen	3
2	Evaluation des Lernens	3
3	Evaluation der Lerndienstleistung	4
3.1	Beteiligte an der Evaluation	4
3.2	Interessierte Parteien:	4
3.3	Objektivität	4



1 Managementschulungen nach DIN ISO 29990:2010

1.1 Ziele und Reichweite der Evaluation

1.1.1 Ziele

Allgemein:

-  **Die Lernenden erreichen Kenntnisse in den genannten Normen und sind für eine Umsetzung der Anforderungen bereit.**
-  **Die Schulung dauert maximal ____ Tag/-e.**
-  **Die Kosten liegen bei € _____ plus Spesen.**

Besondere Ziele:

-  **Die Lernenden können die Anforderungen der Normen umsetzen**
-  **Es werden keine Handouts benötigt**
-  **Notizen sind nicht notwendig**

1.1.2 Reichweite

Die Kenntnisse sollen soweit vertieft sein, dass die Lernenden im Stande sind, in-tern ein Managementsystem umzusetzen.

1.1.3 Methodik/Verfahren der Evaluierung

Befragung während der Durchführung und Notizen über Abweichungen oder unverständliche Vermittlung. Spätere Aufarbeitung der Erkenntnisse und ggf. Änderung des Curriculums.

1.1.4 Vereinbarkeit mit den angestrebten Zielen/Nutzen

Durch eine Befragung während der Durchführung kann sofort auf Abweichungen reagiert werden. Der maximale Nutzen für die Lernenden ist gegeben, da die Schulung sofort umgestellt werden kann.

1.1.5 Verträglichkeit mit ethischen und rechtlichen Grundsätzen

Die Befragungen sind geschlechtsneutral und beziehen sich ausschließlich auf die Schulung und die Vermittlung der Lerninhalte. Alle Lernenden werden darauf hin-gewiesen, dass auch ein Einzelgespräch möglich ist.

Die erhobenen Daten sind:

-  **Zweckdienlich**
-  **Ausreichend umfänglich**
-  **Vollständig**

**Systematisch erhoben****Präzise****Valide und aussagefähig**

1.1.6 Befangenheit

Das Evaluationsteam hat keinen unmittelbaren Einfluss auf die evaluierte Schulung.

1.1.7 Evaluationsfragen

1. Haben Sie die Inhalte der Schulung verstanden?
2. Sind die Schulungsunterlagen verständlich?
3. War die Ausdrucksweise des Ausbilders verständlich?
4. Haben Ihnen die Pausen ausgereicht?
5. Waren am Ende noch Fragen offen?
6. Können Sie nun ein Managementsystem selbstständig einführen?
7. War die Lernumgebung entsprechend Ihrer Bedürfnisse?

2 Evaluation des Lernens

Der derzeitige Grad der Lernzielerreichung ist mit Stand vom TT MM JJJJ:

Beurteilung z.B:

	😊	😐	☹
Schulungsunterlagen	32	11	0
Zeitraahmen	35	8	0
Inhalte	28	9	1
Lernumgebung	31	7	1
Keine Angabe des/der Teilnehmers/-in: 17			



Teilnehmer, die auf eine wiederholende Schulung verwiesen wurden: 3

3 Evaluation der Lerndienstleistung

3.1 Beteiligte an der Evaluation

 **Erich Neumayer, MSc in QM, Managementsystem ExpertForce**
 **QM Verlag** _____

3.2 Interessierte Parteien:

 **Lernende**
 **Firma xy (Auftraggeber)**
 **XX-GmbH, Ausbildungsraum**

3.3 Objektivität

Die Erhebung wird während und nach der Schulung durchgeführt. Während der Schulung werden die Lernenden befragt. Nach der Schulung wird ein Fragebogen (Formblatt „Feedback“ (FB 108-821)) erhoben.

Ort, Datum:

Unterschrift, Vorstand:

Unterschrift, Vorstand: